دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین

معاونت آموزشی

دستورالعمل شهریه دانشجویان

مصوب هیئت امنا دانشگاه علوم پزشکی قزوین

مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۳۰

مقدمه

دستورالعمل شهریه برای ساماندهی نظام پرداخت شهریه‌های آموزشی مبتنی بر شهریه‌های ثابت و متغیر در هر نیمسال تحصیلی و مرجع قانون‌مندی برای مدیریت بهینه چالش‌های موجود در نظام پرداخت شهریه برای دانشجویان شهریه پرداز و مشمول پرداخت شهریه برحسب شرایط می باشد. سیاستگزاری کلان شهریه‌های آموزشی به تفکیک رشته‌ها و مقاطع تحصیلی توسط مراجع ذی‌صلاح از جمله وزارت متبوع و مصوبات قانونی دانشگاه علوم پزشکی قزوین در هر سال تعیین و تصویب می‌گردد.

با توجه به شرایط آموزشی مختلف و خاص دانشجویان و تفاوت بهای تمام شده خدمات آموزشی، ضروریست به منظور رعایت عدالت و پاسخگویی اجتماعی و پیشگیری از زیان‌های احتمالی عدم موازنه درآمد و هزینه، هر یک از این شرایط به طور مجزا بررسی و شهریه‌های آموزشی آن بصورت ویژه و مستقل در این دستورالعمل تعریف گردد. این دستورالعمل با بهره گیری از تجربه و مستندات قانونی مراکز آموزشی و دانشگاه‌های غیرانتفاعی و آزاد تنظیم شده است. این دستورالعمل با در نظر گرفتن ویژگی‌های خاص و شرایط منحصر به فرد آموزش علوم پزشکی و سطوح مختلف تحصیلی آن تعریف شده است.

ماده ۱: تعاریف

وزارت: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

دانشگاه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین

دامنه دستورالعمل: شامل مقاطع تحصیلی از کاردانی تا PhD، همچنین مقاطع دکترای عمومی، تخصص، فوق تخصص و فلوشیپ می‌باشد.

دوره تحصیلی: به مدت زمان کل تحصیل اطلاق می گردد.

روند طبیعی: عبارتست از مدت زمان تحصیل دانشجو در موعد تعیین شده تا زمان فارغ التحصیلی، بدون وقفه یا مرخصی در هر مقطع تحصیلی

برنامه ترم بندی: برنامه واحدهای آموزشی تدوین شده برای هر رشته/مقطع تحصیلی در هر نیمسال تحصیلی بر اساس سرفصل وزارتی از ابتدای دوره تحصیلی تا زمان فراغت از تحصیل

شرایط خاص: عبارتست از شرایطی که دانشجو طبق برنامه ترم بندی گروه آموزشی پیشرفت نکرده است و ملزم به گذراندن واحدهای مورد نیاز تا پایان تحصیل خود می‌باشد.

شهریه: عبارتست از هزینه‌های تحصیلی مشتمل بر دو بخش شهریه ثابت و متغیر برابر ضوابط مصوب

انتقالی: تغییر دائمی محل تحصیل دانشجو از دانشگاه مبدا به دانشگاه مقصد در همان رشته، دوره یا مقطع تحصیلی

میهمانی: تغییر موقت محل تحصیل دانشجو از دانشگاه مبدا به دانشگاه مقصد

دانشجوی ممتاز: کسب رتبه های اول تا سوم توسط دانشجو در یک نیمسال تحصیلی بر اساس معدل آن نیمسال

انصراف از تحصیل: عبارتست از ترک تحصیل دائم در رشته پذیرفته شده با درخواست دانشجو و موافقت معاونت آموزشی دانشگاه

مدت تحصیل: عبارتست از تعداد نیمسال‌های تحصیلی مجاز برحسب مقطع تحصیلی مندرج در آئین‌نامه های آموزشی مرتبط و مصوب وزارت متبوع

شهریه ارزی: شهریه دانشجویان غیرایرانی بر اساس نرخ نامه‌های ریالی یا معادل ارزی هر رشته/ مقطع و در ابتدای هر سال تحصیلی برای یک سال تحصیلی توسط هیات امناء دانشگاه تصویب و ابلاغ می‌گردد.

ماده ۲: شهریه ثابت

عبارتست از بخشی از شهریه یک نیمسال تحصیلی که به میزان حداقل ۲۰٪ شهریه مصوب آن نیمسال محاسبه می گردد. نرخ نامه شهریه ثابت در ابتدای هر سال تحصیلی بر اساس بهای تمام شده خدمات آموزشی در هر رشته و مقطع تعیین شده و پس از تصویب در هیات امنای دانشگاه برای اجرا ابلاغ می‌گردد.

۱ – ۲ تعداد واحدهای درسی اخذ شده در نیمسال تحصیلی بر میزان شهریه ثابت نقشی ندارد.

ماده ۳: شهریه متغیر

شهریه متغیر در یک نیمسال تحصیلی به تفکیک نوع واحد درسی (نظری، عملی و بالینی) در هر رشته و مقطع تحصیلی بر اساس قیمت تمام شده خدمات آموزشی تعیین و پس از تصویب هیات امناء دانشگاه برای اجرا در یک سال تحصیلی ابلاغ می‌گردد. این شهریه در هر نیمسال تحصیلی متناسب با تعداد واحدهای اخذ شده محاسبه می‌گردد.

تبصره: شهریه متغیر دانشجویان ورودی قبل از سال تحصیلی ۱۳۹۷ به میزان ۸۰٪ کل شهریه می باشد.

ماده ۴: حذف اضطراری

حذف یک درس و یا برخی دروس منطبق با آیین نامه حذف اضطراری مشمول پرداخت شهریه می باشد و مبالغ پرداخت شده قابل استرداد نخواهد بود.

ماده ۵: فراغت از تحصیل

فراغت از تحصیل منوط به پرداخت تمام شهریه دوران تحصیل و هزینه‌های تاخیر احتمالی آن با تصویب هیات رئیسه دانشگاه و تسویه حساب کامل مالی دانشجو می باشد.

ماده ۶: شرایط خاص

دانشجویان متقاضی مرخصی تحصیلی (مرخصی پزشکی و غیرپزشکی) پس از تایید در شورای آموزشی دانشگاه ملزم به پرداخت شهریه ثابت برای هر نیمسال تحصیلی در طول مدت مرخصی می باشند.

۶-۱ مرخصی تحصیلی با احتساب: در صورت احتساب مرخصی نیمسال تحصیلی در سنوات تحصیل، دانشجو ملزم به پرداخت شهریه ثابت آن نیمسال می باشد.

۶-۲ مرخصی تحصیلی بدون احتساب: در صورت عدم احتساب مرخصی نیمسال تحصیلی در سنوات تحصیل، دانشجو معاف از پرداخت شهریه ثابت و متغیر در آن نیمسال می باشد.

ماده ۷: مقطع کارورزی دکترای عمومی

دانشجویان شهریه پرداز در مقطع کارورزی ملزم به پرداخت شهریه طبق جدول شهریه مصوب می باشند. دانشجویان مذکور همانند دانشجویان روزانه مقطع کارورزی مشمول دریافت کمک هزینه تحصیلی در این مقطع می باشند.

ماده ۸: انصراف از تحصیل

۸ – ۱ در صورت انصراف از تحصیل دانشجو از پردیس خودگردان یا ظرفیت مازاد به دلیل شرایط اضطراری در سال اول تحصیلی، به جز شهریه پرداخت شده برای ترم اول یا دوم تحصیل، خسارتی به عنوان انصراف دریافت نمی شود.

۸ – ۲ در صورت قبولی همزمان دانشجو در پردیس خودگردان یا ظرفیت مازاد و دانشگاه آزاد اسلامی، دانشجو حداکثر تا یک ماه پس از اعلام نتایج قبولی باید در مورد ادامه تحصیل در رشته/مقطع و دانشگاه پذیرفته شده تعیین تکلیف نماید. در صورت انصراف طی این مدت (حداکثر یک ماه پس از اعلام نتایج قبولی) ملزم به پرداخت خسارت بابت انصراف نمی باشد و مبلغ شهریه عیناً قابل استرداد می باشد. بدیهی است در صورت انصراف دانشجو پس از مدت قانونی ذکر شده، مشمول پرداخت خسارت انصراف علاوه بر شهریه آن ترم می باشد.

۸-۳ خسارت انصراف از تحصیل در پردیس خودگردان یا ظرفیت مازاد به دلایلی به غیر از بند ۱ و ۲ این ماده، مشمول نرخ اعلامی معاونت آموزشی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی که به تصویب هیات امنای مرکزی رسیده است و برای کلیه دانشگاهها اعمال می شود.

ماده ۹: انتظار برای ادامه تحصیل

دانشجویانی که موفق به قبولی در آزمون های مرحله ای از قبیل جامع علوم پایه برای دکتری عمومی و... نشده اند و در انتظار آزمون آتی قرار دارند، ملزم به پرداخت شهریه ثابت در نیمسال های تحصیلی در دوران انتظار می باشند.

ماده ۱۰: اخذ واحد کمتر از سقف مجاز در یک نیمسال تحصیلی

دانشـجویان شـهریه پرداز ورودی قبل از سـال تحصـیلی ۹۸-۹۷ و دانشجویان منتقله از خارج در مقاطع کارشناسی و دکترای عمومی که در یک نیمسال تحصیلی به موجب الزمات آموزشی (مشروطی، ترم تسویه، انتقال از خارج و...) کمتر از سقف مجاز واحد درسی (کمتر از ۱۲ واحد) انتخاب می نمایند از الگوی شهریه کامل سالانه خارج شده و شهریه آنان بر اساس دستورالعمل پرداخت شهریه ثابت و متغیر محاسبه می گردد.

ماده ۱۱: نیمسال تابستانی

۱ – ۱۱ دانشجویان متقاضی اخذ واحد در نیمسال تابستانی ملزم به پرداخت ۲۵٪ شهریه ثابت به انضمام شهریه متغیر واحدهای درسی اخذ شده (نظری و عملی) می باشند.

۲ – ۱۱ چنانچه دانشـجو در نیمسـال تابسـتان واحدی را در دانشـگاه مقصد بصورت میهمان (حضوری و مجازی) اخذ نماید، با توجه به پرداخت شـهریه واحد درسـی در آن دانشـگاه از پرداخت شـهریه (ثابت و متغیر) واحد مذکور در این دانشگاه معاف می‌گردد.

ماده ۱۲: دانشجویان انتقالی

کلیه دانشـجویان متقاضـی انتقال از پردیس بین الملل و ظرفیت مازاد دانشگاه‌های دیگر به این دانشگاه و دانشجویان دوره روزانه که واجد شـرایط انتقال مندرج در آیین نامه های آموزشـی نمی باشـند، پس از تایید درخواسـت در هر دو دانشگاه مبدا و مقصد، ملزم به پرداخت شهریه ثابت و متغیر مصوب هیئت امناء می باشند.

۱ – ۱۲ دانشجویان ظرفیت مازاد و پردیس بین الملل که به این دانشگاه منتقل می شوند ملزم به پرداخت شهریه برابر دانشجویان همان سال ورودی می باشند.

۲ – ۱۲ دانشـجویان روزانه ای که واجد شـرایط انتقال مندرج در آیین نامه های آموزشـی نمی باشند، در زمان انتقال ملزم به پرداخت شهریه مصوب سال ورود به دانشگاه مقصد می باشند.

۳ – ۱۲ دانشـجویان ظرفیت مازاد در صـورت انتقال به سـایر دانشگاه‌ها موظف به پرداخت شهریه ثابت ترم‌های باقی مانده خود به عنوان خسارت به این دانشگاه می باشند.

ماده ۱۳: دانشجویان میهمان

کلیه دانشـجویان پردیس بین الملل، ظرفیت مازاد و دانشـجویان دولتی دانشـگاه‌های دیگر متقاضـی میهمانی در این دانشـگاه، پس از تایید درخواسـت در هر دو دانشـگاه مبدا و مقصـد ملزم به پرداخت شـهریه متغیر مصوب هیات امناء دانشگاه می باشند.

۱ – ۱۳ میهمانی دانشـجویان ظرفیت مازاد به سـایر دانشگاه ها: دانشجویان این دانشگاه که در یک نیمسال تحصیلی دروس خود را در دانشـگاه دیگری به عنوان میهمان اخذ می نمایند موظف به پرداخت شهریه ثابت آن نیمسال به این دانشگاه می باشند.

۲ – ۱۳ دانشـجویان میهمان از سـایر دانشـگاه ها: دانشـجویانی که در یک نیمسال تحصیلی دروس خود را به عنوان میهمان در این دانشـگاه اخذ می نمایند ملزم به پرداخت شـهریه متغیر دروس میهمانی بر اسـاس آخرین مصوبه همان نیمسال تحصیلی در این دانشگاه می باشند.

۳ – ۱۳ شـهریه دانشـجویان اینترن میهمان و انتقالی (مشـمول شـهریه) در رشـته های پزشکی و دندانپزشکی معادل کمک هزینه اینترنی می باشـد. دوره های تکمیلی رشـته های پزشـکی و دندانپزشـکی از خارج از کشـور مشمول این تخفیف نمی‌گردند و ملزم به پرداخت شهریه مصوب هیئت امنای دانشگاه می‌باشند.

۴ – ۱۳ این آئین نامه مشمول دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی نمی باشد و دانشجویان دانشگاه آزاد در صورت میهمانی در مـقـطـع کـاروزی مـلـزم بـه پـرداخـت شـــهـریـه بـر اســـاس مصـــوبـه هـیـات امـنـاء دانشـــگـاه می باشند. دانشجویان میهمان از دانشگاه آزاد اسلامی مشمول دریافت کمک هزینه در مقطع کارورزی نمی باشند.

ماده ۱۴: پایان نامه

۱ – ۱۴ شهریه واحد پایان نامه برای اولین بار شامل شهریه ثابت و شهریه متغیر واحد پایان نامه می باشد.

۲ – ۱۴ در صـورت اخذ همزمان واحد پایان نامه با واحدهای درسـی دیگر، دانشـجو ملزم به پرداخت شهریه متغیر آن دروس نیز می باشد.

۳ – ۱۴ در صـورت اخذ بیش از یک بار واحد پایان نامه در نیمسـال های بعدی، دانشجو فقط ملزم به پرداخت شهریه ثابت آن نیمسال تحصیلی می باشد.

ماده ۱۵ : دانشجویان دارای امتیازات آموزشی و پژوهشی

۱ – ۱۵ میزان تخفیف شهریه دانشجویان دارای امتیاز آموزشی در مقاطع دکترای عمومی، کارشناسی ارشد و کارشناسی در هر نیمسال تحصیلی منطبق با جدول ۱ می باشد.

جدول ۱: میزان تخفیف امتیاز آموزشی در شهریه

امتیاز آموزشی	میزان تخفیف
رتبه اول در نیمسال تحصیلی	۳۰٪ شهریه ثابت نیمسال تحصیلی آتی
رتبه دوم در نیمسال تحصیلی	۲۰٪ شهریه ثابت نیمسال تحصیلی آتی
رتبه سوم در نیمسال تحصیلی	۱۰٪ شهریه ثابت نیمسال تحصیلی آتی

۲ – ۱۵ امتیازات پژوهشی

دانشجویانی که موفق به پذیرش مقاله در ایندکس های بین المللی معتبر و یا ارائه مقاله در قالب سخنرانی و پوستر در کنفرانس های داخلی و یا خارجی به نام دانشگاه علوم پزشکی قزوین می گردند منطبق با مندرجات جدول ۲ از تخفیف دانشجویی در شهریه آن نیمسال تحصیلی و یا نیمسال بعدی بهره مند می گردند. لازم است مستندات پذیرش مقاله در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه تائید گردد.

جدول ۲: میزان تخفیف امتیاز پژوهشی در شهریه

ردیف	مستندات پژوهشی	میزان تخفیف
۱	پذیرش مقاله در ایندکس های بین المللی معتبر	٪۵۰ شهریه ثابت یک نیمسال تحصیلی
۲	ارائه مقاله در قالب سخنرانی در کنفرانس های داخلی	٪۵۰ شهریه ثابت یک نیمسال تحصیلی
۳	ارائه مقاله در قالب سخنرانی در کنفرانس های خارجی	٪۵۰ شهریه ثابت یک نیمسال تحصیلی
۴	ارائه مقاله در قالب پوستر در کنفرانس های داخلی	٪۳۰ شهریه ثابت یک نیمسال تحصیلی
۵	ارائه مقاله در قالب پوستر در کنفرانس های خارجی	٪۳۰ شهریه ثابت یک نیمسال تحصیلی

ماده ۱۶: تخفیف شهریه خانواده های دارای دو فرزند دانشجو (غیر متاهل) در ظرفیت مازاد

خانواده های دارای دو فرزند (غیرمتاهل) در صورتی که دو عضو از یک خانواده به صورت هم زمان در رشته های مختلف ظرفیت مازاد مشغول به تحصیل باشند به میزان ٪۲۰ شهریه کل یک نیمسال تحصیلی همزمان، به یکی از دانشجویان تخفیف تعلق می گیرد.

تبصره: اعمال تخفیف فوق به دانشجوی با سال ورودی پایین تر تعلق می گیرد.

ماده ۱۷: دانشجویان بورسیه تحصیلی

سازمان و یا ارگان دولتی بورس دهنده متعهد به پرداخت شهریه دانشجویان بورسیه می باشد. نحوه و شرایط پرداخت شهریه این گروه از دانشجویان منطبق با برنامه زمان بندی این دستورالعمل و به طور کامل لحاظ می گردد و دانشجو موظف است به موازات اقدام سازمان مسئول، نسبت به تکمیل فرآیند ثبت نام خود در نیمسال های تحصیلی اقدام نمایند.

ماده ۱۸: فرآیندهای مالی شهریه

مسئولیت پیگیری، دریافت، وصول، ثبت و ... شهریه کلیه دانشجویان مشمول شهریه در تمامی سطوح و مقاطع بر عهده امور مالی دانشکده است.

ماده ۱۹: فرآیند مالی دانشجویان جدیدالورود

۱ – ۱۹ دانشجویان جدیدالورود ظرفیت مازاد پس از ثبت نام ملزم به اخذ نام کاربری و رمز ورود سامانه هم آوا از واحد آموزش دانشکده جهت واریز مبلغ شهریه می باشند.

۲ – ۱۹ دانشجویان در حال تحصیل ظرفیت مازاد در ابتدای هر نیمسال تحصیلی ملزم به واریز شهریه از طریق سامانه مالی هم آوا می باشند.

ماده ۲۰ : نظام پرداخت شهریه

۱ – ۲۰ پرداخت هزینه های هر سال تحصیلی در ابتدای همان سال تحصیلی و منطبق با ضوابط مندرج در دستورالعمل می باشد.

۲ – ۲۰ پذیرش چند مرحله ای شدن پرداخت منوط به ارائه اسناد مالی معتبر شامل چک/سفته (به مبلغ الباقی شهریه) می باشد و در صورت عدم وصول و برگشت سند، خسارت تاخیر تادیه به حساب دانشجو منظور می گردد.

۳ – ۲۰ ملاک پذیرش اسناد مالی، وصول آنهاست نه تحویل و ثبت آن

ماده ۲۱: دستیاران

دستیاران می بایست شهریه تحصیلی سالانه خود را در دو مرحله، در ابتدای ۶ ماهه اول و ۶ ماهه دوم هر سال تحصیلی پرداخت نمایند.

ماده ۲۲: تعلیق از تحصیل

۱ – ۲۲ دانشجویانی که نیاز به ارفاق سنوات در کمیسیون موارد خاص یا شورای آموزشی دانشگاه دارند ملزم به پرداخت شهریه ثابت نیمسال تعلیقی (با احتساب و یا بدون احتساب در سنوات) می‌باشند.

۲ – ۲۲ دانشجویانی که در انتظار رای کمیته انضباطی می باشند ملزم به پرداخت شهریه ثابت آن نیمسال و نیمسال های تعلیقی (با احتساب و یا بدون احتساب در سنوات) می‌باشند.

ماده ۲۳: این آین نامه مشتمل بر ۲۳ ماده و۲ تبصره پس از تایید معاونت آموزشی وزارت متبوع در جلسه هیات امنا دانشگاه علوم پزشکی قزوین مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۳۰ به تصویب رسید. **از تاریخ تصویب دستورالعمل شهریه های مصوب هیات امنا دانشگاه خواهد شد و کلیه آیین نامه های مغایر با آن ملغی می باشد.**